

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 34 «ФИАЛКА»

ПРИКАЗ

30.9.2019г.

с. Александровское

№37/1-о

«Об утверждении плана мероприятий по
противодействию коррупции в дошкольном
образовательном учреждении»

В целях реализации статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с постановлением Правительства РФ от 09 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации и для организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности дошкольного образовательного учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав антикоррупционной комиссии:

- Довгалёва Т.Н. – заведующий МДОУ – председатель комиссии;
- Никульникова Н.В. – воспитатель – заместитель председателя комиссии;
- Рудакова Н.И. – завхоз, председатель профсоюзного комитета – секретарь комиссии;
- Мельникова Е.Я. – рабочий по стирке белья,
- Бокова С.В. – председатель общесадовского родительского комитета.

2. Утвердить план мероприятий на 2019-2020 учебный год по предотвращению коррупции в образовательном учреждении .

3. Лицам, ответственным за проведение мероприятий, указанных в приложении настоящего приказа 1раз в квартал на 1 число месяца следующего за отчетным, предоставлять заведующему детским садом информацию об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции.

4. Ответственным за размещение и наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции на официальном сайте образовательной организации назначить Довгалёву Т.Н.

5. Никульниковой Н.В.

Создать информационный стенд по антикоррупции, на котором разместить:

- нормативные документы, регламентирующие деятельность учреждения (лицензии, устав);
- нормативные документы и акты о режиме работы учреждения, порядке приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения;
- информацию о результатах мониторинга общественного мнения по проблемным и коррупционно - опасным вопросам в сфере образования;
- информацию о привлечении к ответственности должностных лиц за допущенные нарушения.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ
Детский сад № 34 «Фиалка»:



Т.Н. Довгалёва

С приказом ознакомлены:

Никольникова
Рудакова
Мельникова
Грибинченко

Никольникова Н.В.

Рудакова Н.И.

Мельникова Е.Я.

Грибинченко Т.В.

ПРИКАЗЫ

1. Утвердить состав антикоррупционной комиссии:
 - Довгалёва Т.Н. - заведующий МДОУ - председатель комиссии;
 - Никольникова Н.В. - воспитатель - заместитель председателя комиссии;
 - Рудакова Н.И. - завхоз, председатель профсоюзного комитета - секретарь комиссии;
 - Мельникова Е.Я. - рабочий по стирке белья;
 - Яковлев С.В. - председатель общественного родительского комитета.
 2. Утвердить план мероприятий на 2019-2020 учебный год по предупреждению коррупции в образовательном учреждении.
 3. Лицам, ответственным за проведение мероприятий, указанных в приложении настоящего приказа, раз в квартал на 1 число месяца следующего за отчетным, предоставлять заведующему детским садом информацию об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции.
 4. Ответственным за размещение и наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте образовательной организации назначить Довгалёву Т.Н.
 5. Никольниковой Н.В.
- Создать информационный стенд по антикоррупции, на котором разместить: